



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

EL PERÚ PRIMERO

PROTOCOLO PARA LA GESTIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO DEL PNAEQW

Modalidad Productos

RDE D00143-2020-MIDIS/PNAEQW



OBJETIVO

Establecer procedimientos para la ejecución del **servicio alimentario regular y en situaciones de emergencia** por los actores vinculados a la prestación del servicio del PNAEQW



ALCANCE

Es de obligatorio cumplimiento para todos los **órganos que conforman el PNAEQW** y los **actores vinculados*** a la prestación del servicio alimentario.



DISPOSICIONES ESPECÍFICAS

ETAPAS DE LA GESTIÓN DEL
SERVICIO ALIMENTARIO

Modalidad Productos

DESTINO EXCEPCIONAL DE
ALIMENTOS

- 1 Cuando los alimentos están en riesgo de vencimiento
- 2 Gestión del servicio alimentario en estado de emergencia

FORTALECIMIENTO DE
CAPACIDADES Y ASISTENCIA
TÉCNICA

ETAPAS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

EL CAE DEBE:

1

RECEPCIÓN

- * Verificar la cantidad (Acta de entrega y recepción).
- * Verificar fecha de vencimiento, empaque y aspectos organolépticos



2

ALMACENAMIENTO

- * Asegurar un ambiente, limpio, ordenado, iluminado y ventilado.
- * Contar con un Kardex
- * Aplicar (PEPS) rotar los productos



3

PREPARACIÓN

- * Usar indumentaria adecuada: mandil, tapaboca y cubre cabello.
- * Conocer las combinaciones, dosificaciones y la cantidad de raciones



4

SERVIDO

- * Usar indumentaria adecuada: mandil, tapaboca y cubre cabello.
- * Probar las raciones antes de servir
- * Contar con la tabla de servido



ETAPAS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO ALIMENTARIO

EL CAE DEBE:

5

DISTRIBUCIÓN

- * Usar indumentaria adecuada: mandil, tapaboca y cubre cabello.
- * Verificar la cantidad de raciones por aula y nivel educativo



6

CONSUMO DE ALIMENTOS

- * Vigilar el consumo y hacer cumplir con los horarios programados.
- * Promover lavado de manos.
- * Registrar las raciones consumidas



7

MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

- * Promover la segregación, reaprovechamiento, almacenamiento temporal y disposición final .
- * Almacenar los residuos por colores



Cartón
Tetrabrik
Hojalata



Envolturas:
galletas,
cereales
Bolsas
polietileno



Cáscaras de
huevo
Restos de
alimentos



Gorros,
mascarillas y
guantes

DESTINO EXCEPCIONAL DE LOS ALIMENTOS

CUANDO LOS ALIMENTOS ESTÁN EN RIESGO DE VENCIMIENTO

Ante una paralización de labores escolares presenciales por:

- Epidemias
- Desastres naturales
- Otros eventos

LOS ALIMENTOS



Se pondrán a disposición de la **Municipalidad distrital** donde está ubicada la IE

Siempre que:

- Se encuentran a **catorce (14) días calendarios** o menos de su **fecha de vencimiento**
- Las labores escolares en las respectivas IIEE no se hayan reanudado

CUANDO LOS ALIMENTOS SE ENCUENTRAN EN LA IIEE: DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN EL HOGAR

ORGANIZACIÓN DEL CAE PREVIO A LA DISTRIBUCIÓN DE LOS ALIMENTOS

Verificar la cantidad de alimentos (Acta de entrega y recepción) y su buen estado.

Si existen alimentos del año anterior y **no se encuentren vencidos y en condiciones óptimas de calidad e inocuidad** pueden ser distribuidos

Para minimizar el fraccionamiento y manipulación excesiva considerar las **cantidades referenciales**. (Anexo 02)



Colocar un punto de lavado de manos con agua y jabón y una mesa para distribución.

Publicar en la puerta de la IE el horario, cronograma y cantidad a repartir por usuario

Identificar los grupos a los que pertenecen los alimentos recibidos (Anexo 01)

El número de paquetes será igual a la cantidad usuarios del acta de entrega y recepción. Si hay diferencia considerar el número de matriculados

CUANDO LOS ALIMENTOS SE ENCUENTRAN EN LA IIEE: DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN EL HOGAR

La madre, padre o
apoderado debe:

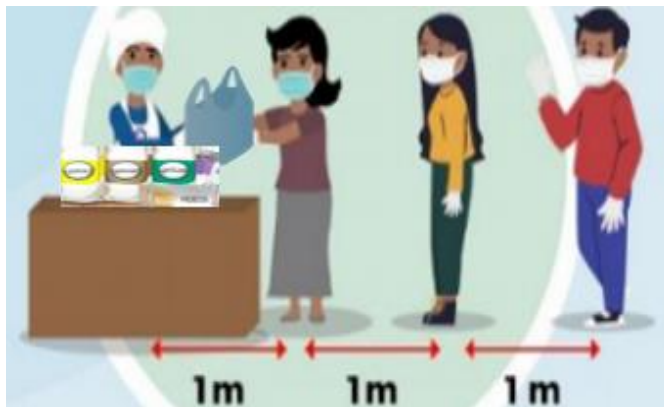
Portar DNI y DNI de los usuarios.
Traer un recipiente o bolsa limpia
Tener un tapaboca o mascarilla

Lavarse las manos con agua y jabón al llegar a la IE

Firmar y colocar huella digital en el padrón de recepción

Los actores sociales pueden participar para verificar la transparencia en la distribución de los alimentos, y firmar el acta.

EN LA DISTRIBUCIÓN
DE ALIMENTOS



LAVARSE LAS MANOS EN
TODO MOMENTO

El CAE:

Usar mandil, tapaboca, cubre
cabello y guantes

Distribuir considerando las
cantidades y medidas caseras
de cada grupo de alimentos

Contar con un padrón de
control. (Anexo 03)

Suscribir un acta con la
cantidad de alimentos
entregados al finalizar.



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

DESTINO EXCEPCIONAL DE LOS ALIMENTOS

EN ESTADO DE EMERGENCIA

CUANDO LOS ALIMENTOS SE ENCUENTRAN EN LA IIEE: PREPARACIÓN DE ALIMENTOS Y DISTRIBUCIÓN (REPARTO) EN LAS IIEE

Verificar el buen estado de conservación de los alimentos, caso contrario informar al personal del PNAEQW.



Asegurar un ambiente, exclusivo, limpio, ventilado e iluminado para la preparación



Utilizar mandil, guantes, tapaboca, gorra durante la preparación, servido y entrega



Indicar a padres y madres traer su DNI y de los usuarios, y recipientes limpios

Publicar en lugar visible el horario de entrega.

Horario	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Almuerzo												
Merienda												
Comida												
Desayuno												

Probar los alimentos antes de servir para verificar olor, sabor, color y consistencia.



Utilizar las combinaciones por grupo de alimentos del PNAEQW.

LAVARSE LAS MANOS EN TODO MOMENTO



www.midis.gob.pe

EL PERÚ PRIMERO

CUANDO LOS ALIMENTOS NO SE ENCUENTRAN EN LA IIEE

DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN EL HOGAR

RECEPCIÓN

- Verificar la cantidad de alimentos (Acta de entrega y recepción)
- Verificar fecha de vencimiento, empaque y aspectos organolépticos



PREVIO A LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS



ALMACENAMIENTO

- Asegurar un ambiente, limpio, ordenado, iluminado y ventilado.



ORGANIZACIÓN DEL CAE

Identificar grupos de alimentos (**Anexo 01**) y tener en cuenta las cantidades referenciales (**Anexo 02**)

El número de paquetes será igual a la cantidad usuarios (Acta de entrega y recepción). Si hay diferencia considerar el número de matriculados

Colocar un punto de lavado de manos (agua y jabón) y una mesa para distribución.

Publicar el horario, cronograma y cantidad a repartir por usuario



CUANDO LOS ALIMENTOS NO SE ENCUENTRAN EN LA IIEE

DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS PARA LA PREPARACIÓN Y CONSUMO EN EL HOGAR

La madre, padre o apoderado debe:

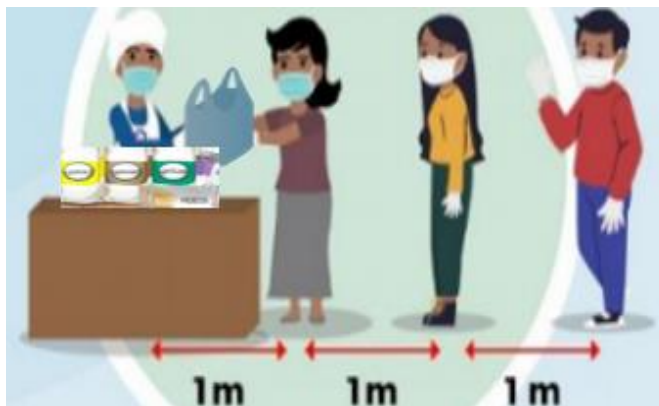
Portar DNI y DNI de los usuarios.
Traer un recipiente o bolsa limpia
Tener un tapaboca o mascarilla

Lavarse las manos con agua y jabón al llegar a la IE

Firmar y colocar huella digital en el padrón de recepción

Los actores sociales pueden participar para verificar la transparencia en la distribución de los alimentos, y firmar el acta.

EN LA DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS



LAVARSE LAS MANOS EN TODO MOMENTO

El CAE:

Usar mandil, tapaboca, cubre cabello y guantes

Distribuir considerando las cantidades y medidas caseras de cada grupo de alimentos

Contar con un padrón de control. (Anexo 03)

Suscribir un acta con la cantidad de alimentos entregados al finalizar.

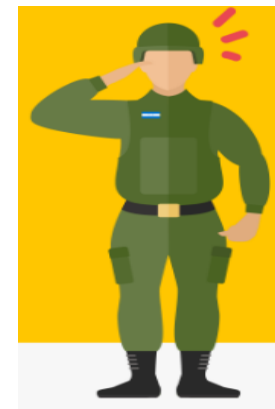
DESTINO EXCEPCIONAL DE LOS ALIMENTOS

RECOMENDACIONES PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD EN EL MOMENTO DE LA DISTRIBUCIÓN CON APOYO DE LA PNP, FFAA Y OTRAS ENTIDADES COMPETENTES EN UNA SITUACIÓN DE EMERGENCIA

La organización de la preparación y distribución de alimentos estará a cargo de los CAE con el apoyo técnico del sector Educación (DRE, UGEL, IIEE)

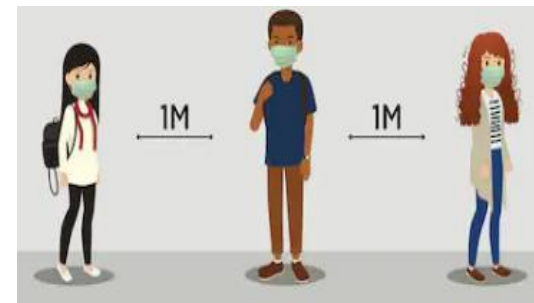
GESTIONARÁN

La seguridad del proceso ante la PNP, FFAA y la autoridad local (alcaldesa o el alcalde, la teniente gobernadora o el teniente gobernador, entre otros)



ORGANIZARÁN

A las madres o padres o apoderados de las usuarias y los usuarios para la distribución evitando que se produzcan cualquier tipo de riesgo



FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y ASISTENCIA TÉCNICA

DIRIGIDO A:

Actores vinculados a la prestación: CAE, docentes, madres y padres de familias

METODOLOGÍAS EDUCATIVAS:

Uso de metodologías: vivenciales, participativas, de innovación educativa y tecnológica a nivel presencial y virtual.



PROPÓSITO:

Desarrollar capacidades y habilidades respecto a la gestión del servicio alimentario

Asegurar el consumo de los alimentos por las usuarias y usuarios de acuerdo a las disposiciones del programa.



INFOGRAFÍAS

Recursos educativos de acuerdo a los actores y los contextos (Infografías)





PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

ANEXOS



www.midis.gob.pe

EL PERÚ PRIMERO

ANEXOS 01: Grupos de alimentos brindados por el PNAEQW

GRUPO DE ALIMENTOS	ALIMENTOS
PROTEINAS DE ORIGEN ANIMAL	Carne seca salada, chalona, charqui, conserva de bofe de res, conserva de carne de cerdo, conserva de carne de pavo o pavita, conserva de carne de pollo o gallina, conserva de carne de res, conserva de hígado de pollo, conserva de mollejas, conserva de pescado en aceite vegetal, conserva de pescado en agua y sal, conserva de pescado en salsa de tomate, conserva de sangrecita, leche evaporada entera, mezcla en polvo a base de huevo, pescado salado y prensado, entre otros.
CEREALES Y TUBERCULOS	Almidón de maíz, arroz, arroz fortificado, fideos, papa nativa, papa seca, quinua, trigo, trigo mote, entre otros.
MENESTRAS	Arveja partida, frijol, garbanzo, haba entera, haba partida, lentejas, pallar, entre otros.
HARINAS Y HOJUELAS	Fécula de papa, harina de camote, harina de lúcuma, harina de maca, harina de maíz morado, harina de plátano, harina de yuca, harina extruida de arroz, harina extruida de cañihua, harina extruida de cebada, harina extruida de haba, harina extruida de kiwicha, harina extruida de maíz, harina extruida de quinua, harina extruida trigo, hojuelas de avena, hojuelas de avena con cañihua, hojuelas de avena con kiwicha, hojuelas de avena con maca, hojuelas de avena con quinua, hojuelas de cañihua, hojuelas de kiwicha, hojuelas de quinua, mezcla de harina de maní tostado y maíz amarillo, mezcla de harinas extruidas, sémola de cereales, entre otros.
GALLETAS	Barra de cereales, cereal expandido o tipo pop, cereal extruido, galleta con cereales, galleta con kiwicha, galleta con maca, galleta con quinua, galleta integral, maíz tostado, maní con pasas, rosquitas tipo cajamarquinas, entre otros.
CHOCOLATE	Chocolate para taza
ACEITE Y GRASAS	Aceite vegetal
AZUCARES	Azúcar, panela



ANEXOS 02: Cantidades referenciales según periodo de atención por entrega

CANTIDAD REFERENCIAL PARA IIEE CON ENTREGA DE 24 DÍAS (kilogramos)				
TIPO DE SERVICIO	GRUPO DE ALIMENTOS	INICIAL	PRIMARIA	SECUNDARIA
DESAYUNO + ALMUERZO	PROTEINAS DE ORIGEN ANIMAL	14 unidades x 170 g	17 unidades x 170 g	23 unidades x 170 g
	CEREALES Y TUBERCULOS	10 unidades x 250 g	13 unidades x 250 g	19 unidades x 250 g
	MENESTRAS	2 unidades x 250 g	3 unidades x 250 g	5 unidades x 250 g
	HARINAS Y HOJUELAS	1 unidad x 250 g	1 unidad x 250 g	1 unidad x 250 g
	GALLETAS	10 unidades x 30 g	10 unidades x 30 g	10 unidades x 40 g
	CHOCOLATE	1/4 de tableta de 90 g	1/4 de tableta de 90 g	1/4 de tableta de 90 g
	ACEITE Y GRASAS	1/4 de litro	1/4 de litro	1/4 de litro
	AZUCARES	1/4 de Kg	1/4 de Kg	1/4 de Kg



ANEXOS 02: Cantidades referenciales según periodo de atención por entrega.

CANTIDAD REFERENCIAL PARA IIEE CON ENTREGA DE 40 DÍAS (kilogramos)				
TIPO DE SERVICIO	GRUPO DE ALIMENTOS	INICIAL	PRIMARIA	SECUNDARIA
DESAYUNO + ALMUERZO	PROTEINAS DE ORIGEN ANIMAL	22 unidades x 170 g	28 unidades x 170 g	37 unidades x 170 g
	CEREALES Y TUBERCULOS	18 unidades x 250 g	22 unidades x 250 g	32 unidades x 250 g
	MENESTRAS	4 unidades x 250 g	7 unidades x 250 g	10 unidades x 250 g
	HARINAS Y HOJUELAS	1 unidad x 250 g	1 unidad x 250 g	2 unidades x 250 g
	GALLETAS	16 unidades x 30 g	16 unidades x 30 g	16 unidades x 40 g
	CHOCOLATE	1/2 de tableta de 90 g	1/2 de tableta de 90 g	1 tableta de 90 g
	ACEITE Y GRASAS	1/2 de litro	1/2 de litro	1/2 de litro
	AZUCARES	1/4 de Kg	1/4 de Kg	1/2 de Kg



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

ANEXOS 03: Padrón de entrega y recepción de alimentos



PERÚ

Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social

Viceministerio de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA

PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD PRODUCTOS - ENTREGA N° _____

Institución Educativa: _____ Nivel: _____ Grado/Sección: _____ Código Modular: _____ Fecha: _____ Horario de Reparto: _____ a _____

DEPARTAMENTO: _____ PROVINCIA: _____ DISTRITO: _____ CENTRO POBLADO: _____

Registrar la cantidad que debe recibir cada usuario por cada grupo

N°	NOMBRES Y APELLIDOS DE LA USUARIA O USUARIO	NOMBRES Y APELLIDOS		FIRMA	HUELLA DIGITAL	CANTIDAD DE ALIMENTOS ENTREGADOS POR CADA GRUPO							OBSERVACIONES	
		MADRE/PADRE/APODERADO	DNI			PROTEINA DE ORIGEN ANIMAL	CEREALES Y TUBERCULOS	MENESTRAS	HARINAS Y HOJUELAS	GALLETAS	CHOCOLATE	ACEITE Y GRASAS		AZUCAR..
						(_____ Kg)	(_____ Kg)	(_____ Kg)	(_____ Kg)	(_____ und)	(_____ Kg)	(_____ L)		(_____ Kg)
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														

Si los padres de familia reciben la cantidad registrada en el encabezado, marcan con un check; en caso contrario anota la cantidad que realmente recibe.



**ANEXOS 03: Acta de distribución de alimentos a usuarios del PNAEQW****ACTA DE DISTRIBUCIÓN DE ALIMENTOS A USUARIOS DEL PNAEQW**

MODALIDAD _____

Siendo el día _____ del mes _____ del 2020, a horas _____ en la Institución Educativa _____ con Código Modular _____, del distrito de _____ de _____ la provincia de _____, departamento _____, en el marco de RDE D000143-2020-MIDIS-PNAEQW que establece el Protocolo para la gestión del servicio alimentario del Programa Nacional de Alimentación Escolar QALI WARMA, los integrantes del Comité de Alimentación Escolar representados por:

Nº	Nombre y apellidos completos	DNI	Cargo
1			
2			
3			
4			
5			

Se realizó la entrega de los siguientes alimentos, según el número de raciones programadas en el Acta de Entrega y Recepción de Alimentos N° _____, a través de las madres o padres de familia o apoderados siendo los siguientes:

Nº	Nombre del alimento	Cantidad	Nº	Nombre del alimento	Cantidad
1			10		
2			11		
3			12		

Por lo cual se deja constancia que se han distribuido dichos alimentos y cantidad a _____ usuarias y usuarios, se ha realizado en coordinación entre el CAE y padres de familia de la IIEE, con entregas que se detallan en el "PADRON DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE ALIMENTOS A LOS USUARIOS DEL PNAEQW - MODALIDAD _____".

Observaciones: _____

Dando la conformidad al presente.

Integrante del CAE

Integrante del CAE

Integrante del CAE

Veedor

Actor social o autoridad local u otro

Actor social o autoridad local u otro