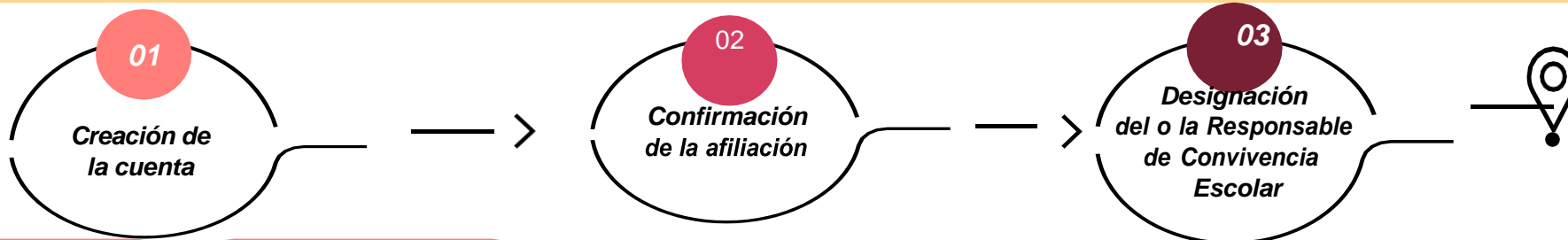


AFILIACIÓN DE UNA INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN EL PORTAL SÍSEVE

Ruta para él o la Director(a) de la IE



Si no tienes usuario en el Portal SiseVe, o has asumido el cargo de director por primera vez debes seguir los siguientes pasos:

a. Ingresa a la página web del Portal SiseVe: www.siseve.pe y regístrate en la sección Intranet.

b. Completa la información requerida para la generación del usuario y contraseña.

El sistema del Portal SiseVe procederá a verificar tu identidad como Director(a) de la IE asignada y si estás registrado(a) como funcionario(a) en la base de datos de la Dirección Técnico Normativa de Docentes (DITEN). Si luego de este procedimiento, la información es correcta, podrás acceder sin dificultades a través de la Intranet.

En caso contrario, solicita tu registro a soportesiseve@minedu.gob.pe, como Director(a) de la IE en la que laboras o comunícate con el equipo de Soporte de la Línea SiseVe (080076888 opción 3).

Si ya tienes usuario en el Portal SiseVe y está vinculado con una IE en la que has laborado con anterioridad, debes seguir los siguientes pasos:

a. Solicita el apoyo a la ECEU o al equipo de Soporte de la Línea SiseVe, llamando al 0800-76-888, opción 3.

Si recurre a la ECEU, deberá brindarle la siguiente información: código local de la IE, nombre de la IE, DNI, nombres y apellidos, celular y correo electrónico. La ECEU registrará esta información en la matriz de afiliación masiva para ser, posteriormente, enviada al equipo de Soporte de la Línea SiseVe.

Si has optado por llamar al equipo de Soporte de la Línea SiseVe, se procederá a eliminar el usuario existente y generar uno nuevo que esté vinculado a la IE en la que actualmente estás laborando. El equipo de Soporte de la Línea SiseVe te brindará un usuario y contraseña.

a.

Accede a la Intranet e inicia sesión, colocando tu número de DNI y tu contraseña.

b.

Opcional: Si solicitaste el apoyo del o la ECEU, deberás confirmar tu afiliación en la sección Listado de afiliaciones, pulsando el botón azul.

Solo deberán realizar este paso, aquellos(as) directores(as) que fueron registrados(as) en la matriz de afiliación masiva a cargo de la ECEU.

03

Designación del o la Responsable de Convivencia Escolar

a.

Designa un(a) docente o más como Responsable(s) de Convivencia Escolar (RCE) por cada nivel o ciclo educativo que exista en la IE (EBR, EBE y/o EBA*), a fin de garantizar la atención de casos de violencia escolar que se reporten en el Portal SiseVe. Si la IE es unidocente, el o la director(a) deberá designarse como RCE.

b.

Ingresa a tu usuario, en la sección Registro de afiliación, ubica el campo Listado de responsables por nivel educativo y coloca los datos del o la RCE: DNI, nombres y apellidos, correo electrónico y número de celular.

El o la RCE recibirá una notificación vía e-mail con la confirmación de su afiliación. Su usuario y contraseña para acceder al Portal SiseVe es su número de DNI.

IMPORTANTE: Para mayor seguridad, actualiza tu contraseña de manera periódica, accediendo a la Intranet. Ingresa al Módulo Administración y registra una nueva contraseña.