

“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA”

**CONVOCATORIA**  
**ENCARGATURAS DE PLAZAS VACANTES EN CARGOS JERÁRQUICOS PARA EL**  
**AÑO FISCAL 2022 - ETAPA I - SELECCIÓN REGULAR**

La Institución Educativa “Tito Cusy Yupanqui” - UGEL San Ignacio en cumplimiento a la Resolución Viceministerial N° 255-2019-MINEDU, Resolución Ministerial N° 198-2020-MINEDU y la Resolución Viceministerial N° 192-2021-MINEDU, y el Oficio Múltiple N° 071-2021MINEDU/VMGP-DIGEDD-DITEN de conformidad con el Estado de Emergencia Sanitaria dispuesto por el Gobierno, invita a los docentes nombrados, que cumplan con los requisitos establecidos en los numerales 6.3 y 7.3 de la Resolución en mención, a participar en el procedimiento de encargo de plazas vacantes en cargos jerárquicos: **COORDINADOR DE TUTORIA Y ORIENTACION EDUCATIVA, COORDINADOR PEDAGOGICO (Letras) y JEFE DE LABORATORIO**, de acuerdo al siguiente cronograma:

Procedimientos	Actividad	Plazos
Etapa I: Selección Regular (Escala III a VIII)	Publicación de plazas vacantes	01/11/2021 al 05/11/2021
	Inscripción de Postulantes	08/11/2021 al 12/11/2021
	Publicación de postulantes clasificados y calificación de expedientes	15/11/2021 al 17/11/2021
	Presentación de reclamos	18/11/2021 al 19/11/2021
	Absolución de reclamos	22/11/2021 al 23/11/2021
	Publicación de cuadros de méritos final	24/11/2021
	Adjudicación de plazas vacantes	29/11/2021
	Informe del proceso a la Autoridad Superior	30/11/2021

**ESPECIFICACIONES:**

1. Los postulantes que reúnan los requisitos de los numerales 6.3.1, 6.3.2.6 y 7.3.3 presentan su expediente ante la Institución Educativa, especificando la plaza a la que postulan.
2. Prohibiciones: numeral 10 norma técnica.
3. El postulante debe solicitar con anticipación su Informe Escalafonario, indicando que es para fines de participar en el proceso de Encargaturas.

“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA”

4. Inscripciones: según las fechas establecidas en el cronograma, en la Institución Educativa. Los documentos a presentar deben ser escaneados en formato PDF.
- a. FUT o Solicitud. Consignar de manera obligatoria:
    - Modalidad y cargo al que postula.
    - Apellidos y nombres.
    - Número de DNI.
    - Número de celular que tenga instalada la aplicación de mensajería WhatsApp.
    - Correo electrónico personal, que se encuentre activo.
  - b. Informe escalafonario actualizado.
  - c. Anexo N° 2 de la norma técnica: Declaración jurada para encargaturas.
  - d. Ficha de Recolección de Datos y Autorización de Contacto.
  - e. Propuesta de la Entidad Gestora.
5. Adjudicación:
- El día 29 de noviembre a horas 9:00am - vía zoom.

San Ignacio, 05 de noviembre de 2021

Comité de Encargaturas 2022  
IE TITO CUSY YUPANQUI – SAN IGNACIO

“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA”

**R.VM. 255-2019-MINEDU ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA PARA ENCARGATURAS**

Yo, ..... identificado (a) con DNI N°  
..... y domicilio en .....

**DECLARO BAJO JURAMENTO**

- No encontrarme con medida preventiva o de retiro.
- No estar inhabilitado judicialmente o por norma expresa.
- No registrar antecedentes penales ni judiciales al momento de postular.
- No tener sanción vigente en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido (RNSDD).
- No encontrarse cumpliendo sanción administrativa de suspensión o cese temporal en el cargo.
- No registrar sanciones administrativas ni encontrarse inhabilitado para el ejercicio de la profesión docente.
- Cumplir con los requisitos generales y específicos del cargo al que se postula, así como las demás disposiciones que establece la presente norma técnica.
- La veracidad de la información y de la documentación que adjunto en copias simple.

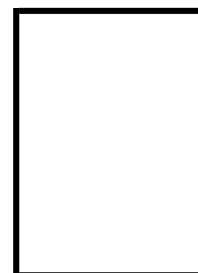
Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y en caso de resultar falsa la información que proporcione, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizado a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada el presente documento.

En fe de lo cual firmo y consigno mi huella digital en la presente.

Dado en la ciudad de ..... a los ..... días del mes de ..... del 2021.

-----

(Firma)



Huella digital  
(Índice derecho)

DNI.....

“AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA”

**RECOLECCIÓN DE DATOS Y AUTORIZACIÓN PARA CONTACTO**

Yo, .....,  
identificado (a) con DNI N° ..... y domicilio actual en .....

En este contexto de Estado de Emergencia Sanitaria, doy a conocer y autorizo al comité de procedimientos para encargaturas en cargos de mayor responsabilidad a ser notificado a través de los siguientes medios, del resultado de la evaluación y/o resolución de encargatura en cargo jerárquico, en las siguientes vías de comunicación:

Correo electrónico principal: .....

Teléfono de contacto: .....

Firmo la presente declaración de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 33 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; autorizando a efectuar la comprobación de la veracidad de la información declarada en el presente documento.

En fe de lo cual firmo la presente.

Dado en la ciudad de ..... a los ..... días del mes de ..... del 2021

.....

(Firma)

DNI.....

.....

Huella Digital

(Índice derecho)